



社会福祉法人 やながせ福社会

地域包括支援センター

姫路市朝日地域包括支援センター

平成 28 年度 事業目標

「地域包括ケアシステムの実現に向け、中核機関としての役割を強化しながら地域活動を行う」

地域包括ケアシステムの実現のための中核機関として、地域ネットワークの継続と地域コーディネーターとしての役割の強化を図る。また、「地域支えあい会議」を開催することで、地域で共通する課題の把握に努める。

- (1) 高齢者の生活状況を把握し、必要とされる社会資源の活用と権利擁護事業の推進として、地域ネットワークの構築や多職種協働での支援や取り組みを図るため、地域活動への参加や地域交流会・介護者の集い等を月 1 回、開催する。
- (2) 各地域において、認知症に関する理解を深めるために、認知症サポーター養成講座や認知症サロンを開催し、支援の担い手として、期待される若い世代に対し、特に働きかけるなど地域包括ケアシステムの普及啓発に努める。
- (3) 高齢者の“引きこもり”による生活不活発病への予防として、「いきいき百歳体操」が立ち上がっていない地域を中心に、姫路市からの二次予防チェックリストをもとに電話連絡や訪問を行い、実態の把握にあわせて、健康教室等介護予防事業の紹介に努める。
- (4) 担当する圏域の主任介護支援専門員に対し、地域における役割の確認と実行するための情報交換、共通認識等を図る場として、主任介護支援専門員による交流会を年 2 回開催する。あわせて、圏域内の居宅サービス事業者や医療・保健機関、介護施設関係者等を含めた定期会議の開催も目指す。
- (5) 専門職知識や相談業務等に関するスキルアップが全職員で図れるように、月 1 回の事業内の会議で実践内容に基づく学習に努める。また、事業所に課せられている役割についても理解を深め、各専門職として、実践につながるように努める。

平成 28 年度 事業報告

地域包括ケアシステムの実現から実践へと移り、職員全体で取り組みを行っていった。姫路市が推奨している「地域支えあい会議」の開催を重ね、地域課題の把握を行った。

- (1) 高齢者の権利擁護のための働きかけを行うため、月 1 回の地域活動への参加を継続し、生活状況の把握を行った。社会資源の発掘のため、地域と介護保険事業所との圏域内地域連絡会を開催し、地域ネットワークの構築が行えた。
- (2) 認知症に関する理解を深めるため、認知症サポーター養成講座を年 10 回開催した。また認知症サロンは各地域で 7 か所開催され、地域における認知症への理解が浸透してきた。
- (3) 高齢者の生活不活発病への予防として、「いきいき百歳体操」の立ち上がり支援を行い、圏域内では 20 か所、活動継続が行われている。「いきいき百歳体操」の

普及啓発にて地域活動を継続し、また公民館等で健康教室、介護予防教室の開催を行った。

(4) 準基幹圏域内の主任介護支援専門員に対し、主任としての役割の確認やスキルアップのための勉強会を年 4 回開催し、新任介護支援専門員との顔の見える関係づくりを行うための交流会を年 2 回開催した。また、圏域内の介護事業者や居宅介護支援事業所と民生委員との地域連絡会を開催し、地域課題の把握を行い共有した。

(5) 専門職知識や相談業務等に関するスキルアップを全職員で図るため、月 1 回の事業内の会議で勉強会を開催した。また、スキルアップのための研修受講を全員が行えるよう研修目標を立て、月例会議の中で確認を行っていった。

平成 28 年度 事業運営総括

1. 「予防プラン」延べ件数は、前年度と比較すると、約 1 割近くの増加となっている。新規予防プランは、前年と大きな差はなく、月平均で 10 件の新規利用がある。「総合相談・保健活動実績」の実績総数に関しては、前年比では大きく変わりはないが、訪問件数が大幅に増加した。今年度より地域密着型サービス運営推進会議の開催に、小規模デイサービスも加わったことで、「地域密着型サービス運営推進会議」への参加が 9 件増加し、地域のデイサービスの取組みを知り、顔の見える関係づくりが行えた。そのため、当事業所開催の連絡会への参加へも繋がった。

2. 姫路市の地域包括支援センターに今年度より、地域担当として認知症担当者が 1 名増員された。そのため、「地域との連携」で交流行事やいきいき百歳体操、認知症サロン等での地域活動が約 1.5 倍の増加となり、地域との関係も良好となっている。地域における認知症への意識も高くなり、「認知症サポーター養成講座」の開催が前年より 2 倍となった。

また、認知症や生活困窮、対応困難事例などの地域で見守りや支え合いが必要な方に関して行う「地域支え合い会議」を今年度は 34 回開催した。「地域支え合い会議」を開催する為には、地域や関係機関、介護保険関連事業所との関係づくりが必要であり、「ケアマネジャー研修事業」にて交流会や勉強会、地域住民も含めた連絡会を 22 回開催し、地域包括ケアシステムについて学び、地域課題の把握を行った。

予防プラン数

平成28年度

| プラン数 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 自前 | 214 | 218 | 217 | 202 | 199 | 195 | 196 | 199 | 199 | 195 | 195 | 200 | 2,429 |
| 外注 | 95 | 95 | 99 | 114 | 120 | 125 | 135 | 135 | 136 | 140 | 131 | 133 | 1,458 |
| 合計 | 309 | 313 | 316 | 316 | 319 | 320 | 331 | 334 | 335 | 335 | 326 | 333 | 3,887 |
| 内新規 | 8 | 13 | 13 | 9 | 10 | 11 | 14 | 11 | 9 | 6 | 11 | 9 | 124 |

住宅改修理由書作成

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 作成数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

総合相談・保健活動実績

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 電話 | 31 | 24 | 27 | 19 | 27 | 42 | 52 | 49 | 32 | 51 | 46 | 53 | 453 |
| 来所 | 5 | 3 | 6 | 3 | 12 | 9 | 2 | 3 | 9 | 4 | 2 | 12 | 70 |
| 訪問 | 21 | 42 | 34 | 50 | 38 | 46 | 39 | 37 | 40 | 24 | 36 | 33 | 440 |
| その他 | 3 | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 15 |
| 合計 | 60 | 69 | 70 | 72 | 81 | 97 | 94 | 92 | 81 | 79 | 84 | 99 | 978 |

地域密着型サービス運営推進会議

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 参加回数 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 21 |

※ 会議参加事業所：第二姫路・勝原ホーム(特養・小規模多機能)、姫路・勝原ホーム認知症対応型共同生活介護
ぬくもりデイサービス、デイサービスクローバー、デイサービス茶話本舗朝日谷、みんなのいえデイサービス、小規模多機能ぬく

姫路市網干保健福祉サービスセンター相談協力員会議

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 参加回数 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |

※ 各校区民生児童委員代表が出席し、地域の高齢者の生活状況や問題点に関して共通意識を持ち、学ぶ会議

認知症サポーター養成講座(講師)

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 開催回数 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 10 |

※ 認知症に関する正しい知識を持ち、地域や職場において、認知症の人や家族を支援する「認知症サポーター」を養成する

ケアマネージャー研修事業(主催・参画)

平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 開催回数 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 22 |

※ 地域のケアマネージャーの資質の向上や情報交換、交流を目的として実施

(主任ケアマネ交流会、網干ブロックリーダー会議、新任ケアマネ交流会、事業所交流会等)

地域との連携(交流行事、講演研修会、百歳体操、サロン、役員会参加など) 平成28年

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 開催回数 | 31 | 28 | 30 | 33 | 29 | 33 | 34 | 33 | 25 | 37 | 34 | 24 | 371 |

地域ケア会議開催(地域支え合い会議) 平成28年度

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 開催回数 | 2 | 3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 6 | 34 |

職員間の内部研修の実施状況

| 研修名 | 研修内容 | 研修内容 | 参加職種 | 参加人数 | 期間 | 講師(職・氏名) |
|-------------|-------------------------------------|------|------|------|-----------------------|--------------|
| 基本理念・接遇研修 | 法人理念・サービスの心得・接遇・個人情報保護についての取り扱いについて | | 全常勤 | 41名 | 4月1日 | 副施設長(塩見優次) |
| 喀痰吸引研修 | 吸引の必要性・方法について | | 全職種 | 56名 | 5月23日～5月27日 (5回) | 看護師 |
| 産業医研修 | 生活習慣病について | | 全職種 | 31名 | 6月2日 | 嘱託医(久保精一郎) |
| 感染症対応研修 | ノロウイルス対策とマニュアルの説明について | | 全職種 | 53名 | 6月20日～6月24日 (5回) | 感染・衛生委員会 |
| リスクマネジメント研修 | 平成27年度事故報告書集計結果報告・事故報告書の書き方について | | 全職種 | 32名 | 7月25日～7月29日 (5回) | リスク管理委員会 |
| 災害・非常食対応研修 | 災害・非常食の食事提供の取り組みについて | | 全職種 | 56名 | 8月15日～8月19日 (5回) | 栄養委員会 |
| 社会資源研修 | 小規模多機能居宅介護について | | 全職種 | 51名 | 11月21日～11月25日 (5回) | 社会資源委員会 |
| 災害対策研修 | 水害・地震対策マニュアルについて | | 全職種 | 50名 | 12月26日～12月29日 (4回) | 安全対策委員会 |
| 介護保険制度研修 | 介護保険制度について | | 全職種 | 47名 | 1月23日～1月27日 (5回) | 在宅サービス委員会 |
| 身体拘束・虐待予防研修 | 非言語コミュニケーションについて | | 全職種 | 50名 | 2月20日～2月24日 (5回) | 身体拘束・虐待防止委員会 |
| リスクマネジメント研修 | 平成28年度事故報告書集計結果報告・ヒヤリハット報告書について | | 全職種 | 40名 | 3月27日～3月31日 (5回) | リスク管理委員会 |

参加人数は併設事業所も含む。

法人研修

| 研修名 | 研修内容 | 参加職種 | 参加人数 | 期間 | 講師(職・氏名) |
|---------------|-----------------------------------|------|------|-----------------------|--------------------------|
| セイフティマネジメント研修 | 「セイフティマネジメント」と「リスクマネジメント」について(講義) | 全常勤 | 60名 | 6月7日～6月8日 | 株式会社CMI代表取締役 (丸岡義明先生) |
| 介護業界とサービス研修 | 福祉産業、介護業界でのサービスについて(講義) | 全常勤 | 63名 | 10月24日～10月28日 (3回) | 勝原第二デイズサービス (管理者・辻勝彦) |

参加人数は併設事業所も含む。

職員の外部研修の受講状況

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|-------|-----|-------------|-------------------|
| 総会と講演会 | 認知症予防のまちづくりを旨指して | 保健師 主任介護支援専門 員等 | 3名 | 4月15日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 地域包括支援センター新任職員研修 | 地域包括支援センターとは | 認知症担当 | 1名 | 4月19日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 姫路市・西播介護サービス事業者 連絡協議会 | 総合事業について | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 5月21日 | 1日間 | 姫路医師会大ホール | 口頭・復命 |
| 第1回ケアマネジメント向上会議 | 事例検討会 | 社会福祉士 介護支援専門員等 | 3名 | 5月25日 | 1日間 | 西保健センター | 口頭・復命 |
| 「進めよう、深めよう、わがまち の認知ケア」 | 認知症の理解 | 保健師 主任介護支援専門 員等 | 3名 | 6月11日 | 1日間 | 姫路市民会館大ホール | 口頭・復命 |
| 準基幹圏域包括 主任ケアマネ研修・交流会 | 「いきいき百歳体操と地域状況」について | 主任介護支援専門 員 保健師 | 4名 | 6月15日 | 1日間 | 姫路市西保健センター | 口頭・復命 |
| 認知症担当職員等連絡会 | 認知症サロン実践 H28年度認知症支援体制の方向性について | 認知症担当 | 1名 | 6月14日 | 1日間 | 姫路市自治福祉会館 | 口頭・復命 |
| 第1回網干プロックケアマネ研修 | 倫理について | 全職種 | 6名 | 6月16日 | 1日間 | 網干サービステンター | 口頭・復命 |
| 第1回社会福祉等連絡会 | H27年度の総合相談、虐待対応の実績報告 社福の倫理綱領 | 社会福祉士 | 1名 | 6月16日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 新任ケアマネ研修会 | ～ケアマネとしてのステップアップを図ろう～ | 保健師 主任介護支援専門 員等 | 4名 | 6月28日 | 1日間 | 朝日包括支援センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ連絡会 | 情報交換・在宅医療・介護連携支援センターの説明 | 主任介護支援専門 員 | 2名 | 6月29日 | 1日間 | 姫路市役所 北別館3F | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|------------------------|-------------------------------------|-----------------|---------|-------|-----|---------------------|-------------------|
| 平成28年度 新任研修会 | センター職員の基本的な役割機能と相談援助 | 社会福祉士 | 1名 | 7月4日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 認知症担当連絡会 | 認知症サロンの実践 H28年度認知症支援体制の方向性について | 認知症担当 | 1名 | 7月11日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 近畿老人福祉施設研究協議会 京都大会 | 「2025年へ向けて高齢者福祉、介護のあり方を考える」 | 社会福祉士 | 1名 | 7月21日 | 2日間 | ロームシアター京都 みやこめっせ | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 介護保険制度及び地域包括ケアシステムの動向 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 7月23日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | リハビリテーション及び福祉用具に関する事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 7月24日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| ふれあいネットワーク事業研修会 | 「バリアフリーへの誘い」 ～認知症高齢者に共感と尊敬を～ | 認知症担当 | 1名 | 7月25日 | 1日間 | 姫路市民会館 | 口頭・復命 |
| 平成28年度 キャラバンメイト養成研修 | 「キャラバンメイト」養成研修 | 認知症担当 | 1名 | 7月28日 | 1日間 | 姫路市民会館 | 口頭・復命 |
| 全体研修 | 「高齢者虐待」 | 社会福祉士 | 1名 | 7月28日 | 1日間 | 姫路市自治福祉会館 | 口頭・復命 |
| 社会福祉士連絡会 | 連絡事項・高齢者虐待対応について | 社会福祉士 | 4名 | 7月29日 | 1日間 | 姫路市自治福祉会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 社会資源の活用に向けた関係機関との連携に関する 事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 7月30日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 地域包括ケア基礎研修 | 地域包括支援センター業務実施に必要な地域包括ケ アの考え方を学ぶ | 社会福祉士 認知症担当者 | 1名 | 8月1日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|--------------------------|--|------------------------|---------|-------|-----|-----------|-------------------|
| 総合事業に向けた説明会 | 介護予防・日常生活支援総合事業について 窓口業務、介護予防マネジメントについて | 認知症担当 主任介護支援専門 員 | 2名 | 8月3日 | 1日間 | 姫路市自治福祉会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 認知症に関する事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月6日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 状態に応じた多様なサービスの活用に関する事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月7日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 介護予防自主活動支援（いき百） 従事者研修 | 介護予防自主活動支援について | 保健師 | 1名 | 8月8日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 認知症に関する事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月20日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 状態に応じた多様なサービスの活用に関する事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月21日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 地域包括支援センター職員研修 | ケアプラン研修 | 社会福祉士 保健師等 | 4名 | 8月22日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 家族への支援の視点が必要な事例 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月27日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 地域課題に向けたプロセスを学ぶ | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 8月28日 | 1日間 | のじぎく会館 | 口頭・復命 |
| 社会福祉夏季福祉大学 | 「がんばらない」けど「あきらめない」 ～いのちと暮らしを支える地域へ～ | 保健師 | 1名 | 9月7日 | 1日間 | 神戸芸術センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 介護保険制度及び地域包括ケアシステムの動向 | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 9月8日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参加人員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研修結果の報告方法 |
|-----------------|------------------------------------|----------------------|------|--------|-----|------------|-----------|
| 主任ケアマネ更新研修 | リハビリテーション及び福祉用具に関する事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 9月9日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 第2回網干ブロックケアマネ研修 | 事例検討・成年後見制度について | 全職種 | 6名 | 9月14日 | 1日間 | 網干サービスセンター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | リハビリテーション及び福祉用具に関する事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 9月15日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 社会資源の活用に向けた関係機関との連携に関する事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 9月16日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 第1回ケアマネジメント向上会議 | 事例検討会 | 介護支援専門員 主任介護支援専門員 | 2名 | 9月21日 | 1日間 | 西保健センター | 口頭・復命 |
| 社会福祉士等連絡会 | 総合相談対応の基本的流れ | 社会福祉士 | 1名 | 10月4日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 認知症に関する事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 10月6日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 状態に応じた多様なサービスの活用に関する事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 10月7日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 総合事業に向けた事務説明会 | 総合事業関連事務について | 主任介護支援専門員 | 1名 | 10月11日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 高齢者虐待対応力向上研修会 | 法律・虐待対応の基礎を学ぶ講義 虐待事例に関するグループワーク | 認知症担当 | 1名 | 10月18日 | 1日間 | 姫路労働会館 | 口頭・復命 |
| 保健師連絡会 | 連絡事項・介護予防事業の変遷と現在の取り組みについて | 保健師 | 1名 | 10月24日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|-------------------|--|-----------|---------|--------|-----|-------------|-------------------|
| 介護支援専門員更新研修A（後期） | 介護保険制度及び地域包括ケアシステムの今後の展開 | 介護支援専門員 | 1名 | 10月24日 | 1日間 | 神戸フアッションマート | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 家族への支援の視点が必要な事例 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 10月26日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ更新研修 | 地域課題に向けたプロセスを学ぶ | 主任介護支援専門員 | 1名 | 10月27日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |
| 認知症対策の推進における情報交換会 | 姫路市の取り組み 職種間での事例検討 地域における薬剤師会の取り組み | 保健師 | 1名 | 10月27日 | 1日間 | 姫路市西保健センター | 口頭・復命 |
| 地域包括支援センター職員研修会 | 「地域で暮らす」を支える ～地域支援ケアの基盤づくり～ | 認知症担当 | 1名 | 10月27日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 介護支援専門員更新研修A（後期） | ケアマネジメント演習（リハビリ及び福祉用具） | 介護支援専門員 | 1名 | 10月31日 | 1日間 | 社会福祉研修所 | 口頭・復命 |
| 認知症担当職員研修 | ケアパス概要版の活用方法について 認知症見守り・SOSネットワーク事業について | 認知症担当 | 1名 | 11月2日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 兵庫県老人福祉事業協会研修 | 認知症支援について講演 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 11月11日 | 1日間 | ホテルクラウンパレス | 口頭・復命 |
| 全体研修 | 地域包括支援センター職員の求められる相談面談技術 ～質問力の「4つの力」を使いこなす～ | 全職種 | 2名 | 11月16日 | 1日間 | 防災センター | 口頭・復命 |
| 認知症地域包括ケア推進研修 | 認知症初期集中支援チームから学ぶ相談のすすめ | 認知症担当 | 1名 | 11月22日 | 1日間 | 県私学会館 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ連絡会・研修 | 事務連絡・介護保険法を振り返る | 主任介護支援専門員 | 2名 | 11月22日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|---------------------------|---|---------------|---------|--------|-----|------------|-------------------|
| 介護予防ケアマネジメント費 支払い代行説明会 | マネジメント費代行処理について | 主任介護支援専門 員 | 1名 | 11月30日 | 1日間 | 兵庫県国保連会議室 | 口頭・復命 |
| 包括連絡会・研修会 | 地域包括ケアの実現に必要なこと ～地域課題の解決力向上をめざして～ | 認知症担当 保健師 | 2名 | 12月2日 | 1日間 | 姫路文化センター | 口頭・復命 |
| 更新研修A(後期) | ケアマネジメント演習(看取り・認知症) | 介護支援専門員 | 1名 | 12月7日 | 1日間 | 社会福祉研修所 | 口頭・復命 |
| 更新研修A(後期) | ケアマネジメント演習(認知症・医療連携) | 介護支援専門員 | 1名 | 12月8日 | 1日間 | 社会福祉研修所 | 口頭・復命 |
| 第3回網干プロックケアマネ研修 | 事例検討・医療連携について | 全職種 | 6名 | 12月14日 | 1日間 | 網干サービスセンター | 口頭・復命 |
| 全体研修 | 高齢者虐待対応について | 全職種 | 3名 | 12月16日 | 1日間 | 姫路市勤労会館 | 口頭・復命 |
| 準基幹圏域連絡会議 | 生活支援体制整備事業について 住民主体の地域の集いの活動に関する調査について | 認知症担当 保健師 | 2名 | 12月19日 | 1日間 | 広畑保健センター | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ交流会 | 介護保険のケアプランの基本について | 主任介護支援専門員 | 2名 | 12月20日 | 1日間 | 朝日包括支援センター | 口頭・復命 |
| 更新研修A(後期) | ケアマネジメント演習(家族への支援) | 介護支援専門員 | 1名 | 12月21日 | 1日間 | 社会福祉研修所 | 口頭・復命 |
| 更新研修A(後期) | ケアマネジメント演習(社会資源の活用) | 介護支援専門員 | 1名 | 12月22日 | 1日間 | 社会福祉研修所 | 口頭・復命 |
| 平成28年現任職員研修 | 課題解決のためのネットワークの作り方は | 認知症担当 | 1名 | 12月26日 | 1日間 | 兵庫県福祉センター | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|---------------------------|---|---------------|---------|-------|-----|------------|-------------------|
| 認知症担当研修 | 認知症対策の現状と課題を踏まえた理解と支援 | 認知症担当・介護支援専門員 | 2名 | 1月31日 | 1日間 | 教育センター | 口頭・復命 |
| 社会福祉士等連絡会 | 成年後見制度について | 社会福祉士 | 1名 | 2月9日 | 1日間 | イノウエビル | 口頭・復命 |
| 平成28年度 地域総合支援センター職員研修会 | 自立支援に資する地域ケア会議の充実 | 主任介護支援専門員 | 1名 | 2月10日 | 1日間 | 神戸市教育会館 | 口頭・復命 |
| 姫路市まちづくり研究所助成事業 | 成果発表 | 認知症担当 | 1名 | 2月14日 | 1日間 | イーグルひろめじ | 口頭・復命 |
| 第3回網干ブロックケアマネ研修 | 振り返り・総合事業について | 全職種 | 3名 | 2月14日 | 1日間 | 網干サービスセンター | 口頭・復命 |
| 新任ケアマネ研修 | 介護保険法の基本を振り返る | 全職種 | 2名 | 2月21日 | 1日間 | 朝日包括支援センター | 口頭・復命 |
| 住宅改修研修 | 介護保険、住宅改修費、福祉用具購入費の支給申請について 住宅改修費助成事業について | 介護支援専門員 | 1名 | 2月22日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 全体研修 | 当事者理解・家族理解・家族支援について | 全職種 | 3名 | 2月27日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 介護予防講演会 | 講演「健康でイキキと！元気に暮らせる地域づくりをめざして」 | 保健師 | 1名 | 3月2日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 認知症担当連絡会 | 認知症予防ツールについて「県主催 コグニサイズ研修受講の復命報告」 | 認知症担当 | 1名 | 3月10日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 姫路市社会福祉施設協議会研修会 | 「皆が助け合っつながる日本・がんばっぺ」 | 認知症担当 | 1名 | 3月14日 | 1日間 | キャスパホール | 口頭・復命 |

| 研 修 名 | 研 修 内 容 | 参 加 職 種 | 参 加 人 員 | 日 付 | 期 間 | 場 所 | 研 修 結 果 の 報 告 方 法 |
|-------------------|------------------|----------------------|---------|-------|-----|--------------|-------------------|
| 遺基幹圏域主任ケアマネ研修・交流会 | アングーママネジメント | 主任介護支援専門員 | 2名 | 3月14日 | 1日間 | 網干地域包括支援センター | 口頭・復命 |
| 保健師連絡会 | 介護予防事業の活動紹介・連絡事項 | 保健師 | 1名 | 3月16日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| 主任ケアマネ連絡会 | 平成28年各ブロック研修報告 | 主任介護支援専門員 | 2名 | 3月22日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |
| ケアマネ・地域包括部会 | 病院との情報交換のあり方について | 保健師 | 1名 | 3月22日 | 1日間 | 南保健センター | 口頭・復命 |
| 中播磨消費者生活セミナー | 広告を見る目を養おう | 認知症担当 | 1名 | 3月22日 | 1日間 | 姫路職員福利センター | 口頭・復命 |
| 委託契約説明会 | 平成29年度委託契約について説明 | 主任介護支援専門員 介護支援専門員 | 2名 | 3月28日 | 1日間 | 姫路市役所 | 口頭・復命 |

苦情対応

| 受付日 | 苦情内容 | 解決方法 |
|----------------------|---|---|
| 平成 28 年 7 月 16 日 | <p>「地域への働きかけについて」</p> <p>いきいき百歳体操の立ち上げ支援の担当者から、連合老人会の会長と民生代表への働きかけを行った際に、立ち上げを行う時期について意見の相違があったが、意見のすり合わせをせずに、民生代表とともに立ち上げの日にちを決定してしまった。連合老人会長側から、勝手に日時が決まっていることに対し説明をしてほしいとの申し出を受ける。</p> | <p>① 担当者から聞き取り後、早急に連合老人会長と民生代表へ連絡し、それぞれのご自宅へ出向き、内容の確認を行い、謝罪する。</p> <p>② 連合老人会長、民生代表とともに、公民館にて話し合いを行う機会を持ち、今回の主になる民生代表の意見について連合老人会長に理解をして頂くことになった。</p> |
| 平成 28 年 11 月 18 日 | <p>「時間調整について」</p> <p>入院中の利用者の家屋調査のため、病院より連絡が入り、立ち合いを行うことになった。当日、担当者が他の業務後に現地へ訪問することになっていたが、調査に間に合わず、連絡が入る。</p> | <p>① 担当者へ聞き取りを行い、時間調整が出来ていなかったことを確認する。病院とご本人へ事情を説明し、謝罪を行う。</p> <p>② 時間調整が困難な場合には、管理者へ相談を行い、担当変更を行うことを徹底する。</p> |
| 平成 28 年 12 月 19 日 | <p>「担当者について」</p> <p>要介護から要支援になった利用者が、前担当ケアマネへ、現在のケアマネに対する不満の申し出があり、報告を受ける。「自分の思いを分かってもらえていない。」「担当を代わってほしい」等の発言があったとのこと。</p> | <p>① 管理者から担当者に対して事実関係の聞き取りを行うとともに、本人へ管理者より連絡し、訪問を行い、謝罪する。</p> <p>② 担当が変更になってまだ間もなく、本人も担当に慣れていないため、戸惑われている様子であり、了解を得て担当変更は行わないことになる。</p> |
| 平成 29 年 2 月 14 日 | <p>「担当者について」</p> <p>計画書の作成が遅れ、サービス開始後に計画書の説明を行った事に対して、利用者が「サービスが始まってしまっているのに、今更ではないか」と担当者に問うたが、謝罪の言葉がなく、「印鑑を頂かないとサービス利用ができなくなるので」と言われた。押印はしたが、まずは謝罪を行ってほしかったとサービス事業所へ申し出があり、管理者へ問い合わせがある。</p> | <p>① 担当者へ聞き取りを行い、早急に利用者へ連絡をする。利用者宅への訪問を行うが、担当者の変更依頼も受け、管理者のみ訪問し、謝罪を行う。</p> <p>② 担当者の変更を実施する。</p> <p>③ 対人援助の基本について包括内で緊急のミーティングを実施した。</p> |

事故対応

| 発生日 | 事故内容 | 事故対策 |
|---------------------|---|---|
| 平成 28 年 4 月 6 日 | <p>「要介護事業所への引き継ぎ」</p> <p>3月中旬に入院した利用者に入院中に区分変更を行った。4月に結果が出た際に、要介護になっていたため、介護の居宅へ引き継ぐことになったが、入院前にも、サービス利用を行っていたため、介護の居宅が3月分の請求業務を行うことになり、3月に利用者との面談もしていなかった。</p> | <p>① 区分変更を行った際に、状態を見極めたいうで、介護の居宅への依頼を行う。</p> <p>② 区分変更時にも、ケアマネジメント業務の流れに沿っているかの確認をマニュアルに沿って行う。</p> |
| 平成 28 年 4 月 26 日 | <p>「書類の送付先間違い」</p> <p>地域包括支援課への提出書類を、介護保険課の専用メール便の封筒へ入れて提出してしまった。書類の提出がないと、連絡が入り発覚した。書類の行先が不明になってしまい、再発行し提出を行った。</p> | <p>① 姫路市の介護保険課と地域包括支援課ということで、到着するという思い込みでメール便の使用を行い提出したが、部署が違っているため、都度送り先の確認と記載の再確認を行う。</p> |
| 平成 28 年 6 月 20 日 | <p>「居宅届の未届けについて」</p> <p>5月に新規申請された利用者が、起き上がりが出来ない状態になっていたので、ベッドの搬入を行った。6月に結果が出て、要介護2となった。要介護2の場合は、介護保険のサービスにて対応できるが、5月中に届出を行っておく必要があったが、提出していなかったため、償還払いとなってしまった。</p> | <p>① 新規申請中であれば、結果が要介護か要支援か分からなくても、届け出は行うことを徹底する。</p> <p>② 居宅のケアマネにも相談を掛けたうで、包括での居宅届を行い、暫定にて対応を行う。</p> |
| 平成 28 年 7 月 29 日 | <p>「担当地区の間違い」</p> <p>朝日地域包括の担当地区は、勝原校区・旭陽校区・余部校区であるが、勝原区勝原町は、大津茂地区になる。委託先の居宅事業所より、契約の相談があったため、訪問することになっていたが、当日の訪問時に担当地区ではないことが発覚し、担当地区の大津包括へ連絡することになる。</p> | <p>① 委託先等、関係機関からの問い合わせ時に、地区名をきちんと確認する。</p> <p>② 依頼連絡があった後は、すぐに住所の確認を行う。</p> <p>③ 対象地区を再度職員に対して周知する。</p> |

| 発生日 | 事故内容 | 事故対策 |
|---------------------|--|---|
| 平成 28 年 8 月 17 日 | <p>「車の破損」</p> <p>訪問中に公用車にて、道幅の狭い曲がり角にて、左前方のバンパーが路側帯に当たり、破損する。</p> | <p>① 道幅の狭い曲がり角では、一旦停止するなどし、周りの確認を行う。また、出来るだけ狭い道路の使用を避ける必要がある。</p> |
| 平成 28 年 8 月 17 日 | <p>「民生委員への連絡遅れ」</p> <p>民生委員から相談があった利用者に対して、介護保険を申請し、サービス調整を行っていた。民生委員とともにサービスの調整をしていたが、利用者が急遽中止された。中止したことを民生委員に伝え忘れていたため、民生委員がその現状を知らないままになった。</p> | <p>① 民生委員に限らず、相談に関わった方への経過報告を徹底することをミーティングにて周知する。</p> |
| 平成 29 年 1 月 27 日 | <p>「居宅届の誤り」</p> <p>要支援 1 の認定が 2 月からであり、2 月から早急にサービス利用を行いたいとの要望があり、1 月中に居宅の届出を行った。ただ、届出を行った職員が管理者への報告・連絡・相談を怠ったことから居宅届が一旦支所にて受理されてしまい、サービス事業所から連絡が入り発覚し、届出の訂正を行う。</p> | <p>① 誤った認識と思い込みで届出を提出しないよう、再度ミーティングの場で届出関連についての情報共有を行う。</p> <p>② 役所等への提出書類や届出関連については都度、管理者の確認を行ってから実施することを徹底する。</p> |
| 平成 29 年 3 月 11 日 | <p>「時間調整の誤り」</p> <p>委託事業所との同行訪問の約束をしていたが、メモを取り忘れており、訪問の件を忘れていた。事業所から連絡を受け、遅れての訪問となった。</p> | <p>① 委託の事業所からの同行訪問の依頼時には、必ず事業所名、担当者、日時、訪問利用者の確認を行い、メモを取る。</p> <p>② 他の職員も「誰が」「何を」しているかを確認できるようにして問い合わせ等に対応できるよう体制づくりを行う。</p> |