

令和3年度
事業計画書

地域包括支援センター

姫路市網干地域包括支援センター

1. 事業の内容

| | |
|--------|--|
| 事業の指定 | 地域包括支援センター |
| 事業の名称 | 姫路市網干地域包括支援センター |
| 指定番号 | 2804000301 |
| 施設の所在地 | 〒671-1253 姫路市網干区垣内中町 119 TEL 079-272-6936 / FAX 079-272-6937 |
| 事業開始 | 平成 21 年 4 月 1 日 |
| 管理者 | 管理者 戸田真弓 |
| 事業実施地域 | 網干・網干西小学校区 |
| 営業日 | 月曜日～金曜日（日曜・祝日・12/29～1/3 は定休日） （営業日外の電話相談については、転送電話にて対応する） |
| 営業時間 | 8：35～17：20 （営業時間外の電話相談については、転送電話にて対応する） |

2. 事業目標

次に掲げる年度目標の具体的対応策を周知・実行し、理念の実現を目指す。

| | |
|--------|---|
| 目 標 | 住み慣れた所で、その人らしい生活がかなうように、アフターコロナを意識したフレイル予防に視点をおいた支援を図る。 |
| 理 由 | 引き続き自律や重度化予防の視点をもとにした予防プランを計画し、フォーマルとインフォーマルサポートを織り交ぜたマネジメントを行うことで、住み慣れた所で、個々の利用者に応じたその人らしい生活の継続を図りたいため。 また、コロナ禍で外出機会が減り、巣ごもり生活が強いられている中、フレイルが案じられていることを踏まえ、アフターコロナとして、対応し、体調維持と健康増進を図っていききたいため。 |
| 具体的対応策 | 1. 医療と介護の一体化を目指した15項目のフレイルチェックを実施し、早期発見に努める。 2. 自律支援の考え方やあり方について、事業所内で共有し、知識を高め合うことで、予防プランに反映できるように努める。 3. 自助・互助・共助・公助を意識し、適宜、収集したフォーマル、インフォーマルサポートに関する情報を更新し、事業所内で情報交換をしていくことで、共通認識とスキルアップを図る。 |

3. 職員配置

介護予防ケアマネジメント業務や総合相談支援業務等を円滑に行うため、次の人員を配置する。

| 職 種 | 常勤 | フルパート | | パート | | 合 計 | |
|---------------|----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 人数 | 換算 | 人数 | 換算 | 人数 | 換算 |
| 管理者（主任ケアマネ兼務） | 1 | | | | | 1 | 1.0 |
| 保 健 師 | 1 | | | | | 1 | 1.0 |
| 社 会 福 祉 士 | 1 | | | | | 1 | 1.0 |
| 主任介護支援専門員 | | | | | | | |
| 認知症担当従事者 | 1 | | | | | 1 | 1.0 |
| 介護予防支援従事者 | | 2 | 1.5 | 1 | 0.5 | 3 | 2 |
| 合 計 | 4 | 2 | 1.5 | 1 | 0.5 | 7 | 6 |

4. サービスの種類

住み慣れた地域でいつまでも安心した生活がかなうよう、心身の機能の維持、福祉の相談、医療との連携など、必要な支援を包括的に行うことを目的に次のサービスを実施する。

| 種 類 | 内 容 |
|-------------------|--|
| 介護予防ケアマネジメント業務 | 介護予防事業として、いきいき百歳体操など介護予防に関する知識の普及啓発活動、要支援者に対する介護予防サービスのケアマネジメント |
| 総合相談支援業務 | 地域におけるネットワークの構築、高齢者やその家族の実態把握、総合相談支援、認知症サロン（学習会）及び地域ケア会議の定期開催 |
| 権利擁護業務 | 日常生活自立支援（福祉サービス利用援助）事業、成年後見制度など権利擁護を目的とするサービスの利用のための支援、高齢者虐待の防止および早期発見のための援助 |
| 包括的・継続的ケアマネジメント業務 | 支援困難事例に関する介護支援専門員への助言、地域の介護支援専門員に対する資質の向上とネットワークづくりのための定期的な研修の企画と開催 |

5. 研修計画

各職員の職種と役割、経験年数に合わせて、習得すべき能力やスキルを明確にし、ボトムアップ（底上げ）を図るため、それぞれに応じた研修への参加を促す。

| 対 象 | 研 修 内 容 | 研 修 名 |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| 生活相談員 介護支援専門員 介護主任 ユニットリーダー | ・各事業所のリーダーとして、求められる役割と持つべきスキルなどについて | リーダー研修 |
| 法人全体 | ・福祉、介護の専門職として、持つべきマナーなどについて | 接遇研修 |