

令和2年度
事業報告書

社会福祉法人 やながせ福社会

地域包括支援センター

姫路市朝日地域包括支援センター

令和2年度 事業計画

<p>目 標</p>	<p>地域課題を含め、利用者並びに相談者のニーズに応じられるように所属職員間で情報を共有し、支援や関わり方を顧みること、専門職としてのスキルアップと地域包括支援センターとしてのボトムアップを目指す。</p>
<p>理 由</p>	<p>相談内容が多様、複雑化していることに伴い、相談内容やニーズに応じた適切な対応が適うように所属する各専門職のスキルアップを図りたいため。 支援や相談過程の中で発生した事故や苦情に関する内容を会議やミーティングの場で振り返り、支援内容などを検証していくことで、1つひとつの案件に共通認識を図り、ワンチームとして、多職種協働で取り組んでいきたいため。</p>
<p>具体的対応策</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. センター内の会議にて、個々の専門職が行っている相談や支援過程について、PDCAサイクルをもとに振り返り、検証していくことで、共通認識を図り、ワンチームとして、多職種協働で取り組んでいく。 2. 相談や支援過程の中で致し方なく苦情や事故が生じた場合は、個別で対応するのではなく、センターが一丸となって、対応する。 3. ヒヤっしたり、ハッとしたりしたことなどの気づきは、内容をヒヤリ・ハット報告書に記載し、情報として発信し、共有していくことで、より相談内容やニーズに応じた適切な対応に努める。 4. PDCAサイクルをもとに1つひとつの相談や支援過程を検証し、それぞれが持っている知恵を出し合い、取り組むことで、専門職としてのスキルアップとセンターとしてのボトムアップにつなげる。

令和2年度 事業報告

<p>事業報告</p>	<p>月例会議で、「チームとして効率よく仕事ができるためには、どのようにしたら良いか」について話し合い、意見交換を行った。</p> <p>まず、朝礼時間をパートが出勤する9時30分に変更し、連絡事項の確認や全職員の一日の業務の流れがわかるようにした。</p> <p>次に職員が不在になることがないように直近3日の予定をホワイトボードに書き込み、他職員の動きを見ながら譲り合って訪問等の予定を入れるなどの改善を図ったことで、効率化が高まった。</p> <p>また、ワンチームとしての取り組みに関しては、各職員が、週初めに前週にあった相談ケースを報告し、課題など情報を共有しつつ、支援手順や関わり方を顧み、どの職種も対応できるように努めた。さらにコロナ禍から生活困窮者や在宅時間が増えたことによる影響からか、家族による経済的虐待や身体的虐待を疑うケースが8件あり、4職種すべての職員が虐待帳票の作成やコア会議にも参加することで、相談援助に関する知識と技術を高めるなど、スキルアップにつながった。</p>
<p>事業運営総括</p>	<p>コロナ禍から短時間の訪問や集団での活動や交流会を避けるなど、従来通りの活動が難しかった。しかし、緊急事態宣言発令中は地域活動も自粛になったが、その間でも地域の方と密に連絡をとりあったことで今まで以上に信頼関係が醸成され、つながりは強化されている。また、いきいき百歳体操の効果や必要性を実感した1年となった。次年度はオンラインを活用した地域活動の展開も検討していきたい。</p> <p>他者との関わりが減少した影響からか、地域住民や警察からの認知症や虐待の相談が増加している中、月毎及び週毎の定例会議だけでなく、毎日のミーティングも定着し、対応が困難と思われる事例についても複数人で対応しているなど、チームとしての情報共有と共通認識は図れている。さらに職員それぞれが得意分野を活かし、専門職としての役割を担うことができているため、更なるスキルアップとポトムアップを図っていきたい。</p>

令和2年度

予防プラン数

プラン数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
自前	212	222	219	215	215	222	215	217	200	215	212	206	2,570
外注	151	164	161	164	165	169	161	166	167	164	170	175	1,977
合計	363	386	380	379	380	391	376	383	367	379	382	381	4,547
内新規	10	9	3	10	6	9	10	13	9	4	7	14	104

住宅改修理由書作成

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
作成数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

総合相談・保健活動実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
電話	49	32	46	133	105	89	83	91	71	67	81	73	920
来所	10	1	6	6	8	11	5	4	3	4	4	5	67
訪問	25	16	15	57	55	50	41	44	32	29	23	31	418
その他	0	0	0	0	4	4	1	2	1	1	0	2	15
合計	84	49	67	196	172	154	130	141	107	101	108	111	1,420

地域密着型サービス運営推進会議／介護・医療連携推進会議

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
参加回数	0	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	1	6

※ 会議参加事業所：姫路・勝原ホーム認知症対応型共同生活介護、ぬくもりデイサービス、みんなのいえデイサービス

グループホームつくし網干、定期巡回・随時対応サービスあぼし

姫路市網干保健福祉サービスセンター相談協力員会議

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
参加回数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※ 各校区民生児童委員代表が出席し、地域の高齢者の生活状況や問題点に関して共通意識を持ち、学ぶ会議

認知症サポーター養成講座（講師）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開催回数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※ 認知症に関する正しい知識を持ち、地域や職場において、認知症の人や家族を支援する「認知症サポーター」を養成する

ケアマネジャー研修事業（主催・参画）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開催回数	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	4

※ 地域のケアマネジャーの資質の向上や情報交換、交流を目的として実施

（主任ケアマネ交流会、網干ブロックリーダー会議、新任ケアマネ交流会、事業所交流会等）

職員間の内部研修の実施状況 (令和2年度)

研修名	研修内容	参加職種	参加人数	期間	講師(職・氏名)
基本理念・接遇研修	法人理念・服務の心得・接遇・個人情報保護についての取り扱いについて	常勤職員	49名	4月1日	事務長
認知症研修	認知症予防と対策について	全職員	76名	4/20 (資料配布)	認知症委員会
食中毒予防研修	食中毒、食品衛生管理の3原則、手洗いについて	全職種	78名	5/18 (資料配布)	栄養委員会
感染症予防研修	新型コロナウイルス感染症対策について	全職員	67名	6/23 (資料配布)	感染・衛生委員会
生活習慣病基礎研修	健康診断後の対応について	全職員	90名	7/20 (資料配布)	医療的ケア安全対策委員会
リスクマネジメント研修	前年度の事故報告書集計、KYT(危険予知トレーニング)について	全職種	29名	8/17 (資料配布)	リスク管理委員会
介護技術研修	介護の現場で必要な介護技術の基本について	介護員	92名	9/14 (資料配布)	介護向上委員会
褥瘡・拘縮予防研修	褥瘡予防のポイントについて	全職種	75名	10/19 (資料配布)	褥瘡・拘縮予防委員会
社会資源研修	高齢者見守り・SOSネットワーク事業について	全職種	70名	11/16 (資料配布)	在宅サービス委員会①
安全対策研修	利用者の所在が分からない場合の対応手順について	全職種	98名	12/14 (資料配布)	安全対策委員会
身体拘束・虐待廃止研修	身体拘束・虐待廃止に向けての基本方針、認知度調査(自己点検シート)について	介護職	98名	12/14 (資料配布)	身体拘束・虐待廃止委員会
在宅サービス研修	居宅療養管理指導について	全職種	98名	1/18 (資料配布)	在宅サービス委員会②
身体拘束・虐待廃止研修	身体拘束に関する認知度調査に関する回答及び説明について	全職種	98名	2/22 (資料配布)	身体拘束・虐待廃止委員会
リスクマネジメント研修	事故報告書、ヒヤリ・ハット報告書の集計及び書き方について	全職種	98名	3/23 (資料配布)	リスク管理委員会

参加職員は併設事業所も含む。

職員間の法人内部研修の実施状況（令和2年度）

研修名	研修内容	参加職種	参加人数	期間	講師（職・氏名）
マネジメント能力向上研修	チームリーダーの自己管理について	介護主任 生活相談員	4名	10月6日	株式会社ニッソーネット 教務主任 青野桂子氏
マネジメント能力向上研修	福祉サービスの基本理念・倫理観について	介護主任 生活相談員	4名	10月12日	株式会社ニッソーネット 教務主任 青野桂子氏
マネジメント能力向上研修	メンバーシップ・リーダーシップについて	介護主任 生活相談員	4名	10月26日	株式会社ニッソーネット 教務主任 青野桂子氏

令和2年度 施設外研修

研 修 名	研 修 内 容	参 加 職 種	参 加 人 員	日 付	期 間	場 所	研修結果の報告方法
認知症サロン申請手続き説明会	認知症サロンについて	管理者・認知症担当	2名	6月4日	1日間	姫路市役所	口頭・復命
第1回 管理者連絡会	認知症サロンについて	管理者・認知症担当	2名	6月10日	1日間	姫路市役所	口頭・復命
認知症サロン説明会	認知症サロンについて	認知症担当	1名	6月22日	1日間	姫路市防災センター	口頭・復命
第1回広知準基幹圏域連絡会	認知症ケアパス・生活支援検討会議について	管理者・認知症担当	2名	6月25日	1日間	西保健センター	口頭・復命
第1回主任ケアマネ連絡会	ブロック研修の在り方について	主任介護支援専門員	1名	7月2日	1日間	姫路市総合福祉会館	口頭・復命
第1回保健師・看護師等連絡会	いきいき百歳体操での取り組み 包括の保健師・看護師の役割について	看護師	1名	7月17日	1日間	姫路市総合福祉会館	口頭・復命
第1回 網干ブロック 包括的・継続的ケア マネジメント研修会	倫理について	主任介護支援専門員 認知症担当 介護支援専門員	4名	7月21日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
認知症担当連絡会	令和2年度新たな取り組みについて	認知症担当	1名	7月27日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
第1回社会福祉士連絡会	虐待対応（前年度実績報告）について	社会福祉士	1名	7月30日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
西播磨地域包括・在宅介護支援センター連絡 協議会・総会	モチベーションについて	管理者・社会福祉士	2名	8月5日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
認知症サロンにおける早期発見・早期対応研 修会	認知症の早期発見・早期対応の必要性について	認知症担当・看護師	2名	8月12日	1日間	姫路市防災センター	口頭・復命
令和2年度地域包括支援センター職員向け困難 事例対応力向上研修	チームとして困難事例に取り組みむために 必要なことについて	社会福祉士	1名	8月18日	1日間	じばさんビル	口頭・復命
自立支援ケア検討会議	事例検討について	主任介護支援専門員 介護支援専門員	2名	8月21日	1日間	西保健センター	口頭・復命
第1回 広畑ブロック 包括的・継続的ケアマネジ メント研修会	生活保護法とケースワーカーの役割について	主任介護支援専門員 社会福祉士	2名	8月24日	1日間	西保健センター	口頭・復命
第1回ケアマネジメント力向上会議	事例検討について	主任介護支援専門員 介護支援専門員	3名	8月27日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
第2回管理者連絡会	新型コロナウイルス感染症対策（BCP）について	管理者	1名	8月31日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第2回 網干ブロック 包括的・継続的ケアマ ネジメント研修会	感染症について	主任介護支援専門員 介護支援専門員	4名	9月17日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
地域包括総合事業実践モデル説明会	総合事業A・C型の利用推進について	保健師・認知症担 当・介護支援専門 員・主任介護支援 専門員・社会福祉士	6名	9月29日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第2回社会福祉士連絡会	自筆証書遺言書保管制度、 セルフネクレクトでの措置入所について	社会福祉士	1名	10月19日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命

研 修 名	研 修 内 容	参 加 職 種	参加人員	日 付	期 間	場 所	研 修 結 果 の 報 告 方 法
第2回ケアマネジメント力向上会議	事例検討について	主任介護支援専門員 認知症担当	2名	10月22日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
第2回主任ケアマネ連絡会	自立支援型ケアプランについて	主任介護支援専門員	1名	10月26日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
地域包括ケアセミナー	Withコロナ時代の健康なまちづくりについて	看護師・認知症担当	2名	10月26日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第3回管理者連絡会	支えあい会議について	管理者	1名	11月16日	1日間	姫路市役所	口頭・復命
令和2年度 西播磨地域包括・在宅介護支援センター連絡協議会研修会および情報交換会	精神疾患の特徴とケアのポイントについて	社会福祉士	1名	11月17日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第2回認知症担当連絡会	地域支援事業と認知症担当業務について	認知症担当	1名	11月18日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
認知症初期集中支援チームフォローアップ研修	認知症について	認知症担当	1名	12月11日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第3回 網干ブロック 包括的・継続的ケアマネジメント研修会	神経難病について	主任介護支援専門員 認知症担当	3名	12月11日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
第2回保健師看護師連絡会	地区診断の必要性について	保健師	1名	11月27日	1日間	防災センター	口頭・復命
第3回保健師看護師連絡会	いきいき百歳体操継続マニュアルの検討について	保健師	1名	12月16日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
ゲートキーパー研修会	ゲートキーパー(職員に必要な気づき、声かけ)について	主任介護支援専門員 認知症担当	1名	12月25日	1日間	姫路市保健所	口頭・復命
第3回主任ケアマネ連絡会	外注プランの業務見直し、ブロック研修の進め方 医療系サービスを導入する場合について	主任介護支援専門員	2名	1月18日	1日間	勤労市民会館	口頭・復命
自立支援ケア検討会議	事例検討について	主任介護支援専門員	1名	1月22日	1日間	西保健センター	口頭・復命
第2回地域包括支援センター職員等研修会	包括的・継続的ケアマネジメント支援業務における 環境整備の意義と実践プロセスについて	主任介護支援専門員	2名	2月18日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第3回認知症担当連絡会	認知症サロンの継続支援、DASC、受診勧奨について	認知症担当	1名	3月2日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
第3回社会福祉士連絡会	社会福祉士としての倫理綱領について	社会福祉士	1名	3月8日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
姫路市フレイル対策研修会	フレイルの取り組みについて	認知症担当・看護師	2名	3月8日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命
第3回 網干ブロック 包括的・継続的ケアマネジメント研修会	自立支援の考え方について	主任介護支援専門員 介護支援専門員	3名	3月9日	1日間	網干市民センター	口頭・復命
第4回保健師看護師連絡会	いきいき百歳体操継続支援マニュアルについて	看護師	1名	3月10日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
第4回管理者連絡会	第8期の介護保険事業計画 支えあい会議機能強化について	管理者	1名	3月11日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命
西宮市認知症ネットワークWebセミナー	認知症について	認知症担当 社会福祉士	2名	3月13日	1日間	包括事務所(オンライン研修)	口頭・復命

研 修 名	研 修 内 容	参 加 職 種	参加人員	日 付	期 間	場 所	研修結果の報告方法
令和2年度地域ケア会議市町・地域包括支援センター職員向け研修	「個別ケース」の課題を地域課題発見と政策形成につなげることについて	認知症担当 社会福祉士	2名	3月22日	1日間	総合福祉会館	口頭・復命

苦情対応

令和2年度苦情なし

事故対応

発生日	事故内容	事故対策
令和2年 4月15日	「車両事故」 1台しか通れない狭い山道で、前方から対向車が来たため、後退操作を行ったところ、右後輪が脱輪した。	①心に余裕を持った運転に努める。 ②降車し、道路状況を確認してから運転する。 ③車幅間隔を身につけ、道路の状況を確認しつつ、慎重に操作する。 ④脱輪や接触しそうな場合は、後退せず、前進操作を行う。 ⑤狭い道は、できるだけ自転車を利用する。
令和2年 4月16日	「宛先と住所の不一致」 厚生労働省より届いたマスクを、外注先に送付したところ、T病院からS事業所宛てのものが届いたとの連絡がある。宛先を確認したところ、一覧表の住所が間違っていた。	①一覧表作成時には印刷後、ホームページや名刺をもとに事業所名と住所、電話番号を確認する。 ②定期的に変更がないか、確認し、変更があった場合、修正する。