

令和2年度
事業計画書

地域包括支援センター

姫路市網干地域包括支援センター

1. 事業の内容

事業の指定	地域包括支援センター
事業の名称	姫路市網干地域包括支援センター
指定番号	2804000301
施設の所在地	〒671-1253 姫路市網干区垣内中町 119 TEL 079-272-6936 / FAX 079-272-6937
事業開始	平成 21 年 4 月 1 日
管理者	管理者 戸田眞弓
事業実施地域	網干・網干西小学校区
営業日	月曜日～金曜日（日曜・祝日・12/29～1/3 は定休日） （営業日外の電話相談については、転送電話にて対応する）
営業時間	8:35～17:20 （営業時間外の電話相談については、転送電話にて対応する）

2. 事業目標

次に掲げる年度目標の具体的対応策を周知・実行し、理念の実現を目指す。

目 標	住み慣れた所で、その人らしい生活の継続がかなうように、専門職同士が自助・互助・共助・公助を意識しつつ、ワンチームとして、多職種協働での支援を目指す。
理 由	前年度に引き続き自立支援や重度化予防の視点で予防プランを計画し、対応していくことで利用者本位の支援を図りたいため。 さらに自己実現を目指し、利用者との合意形成を図りつつ、フォーマル、インフォーマルサポートを交えた支援内容を作成し、その人らしい生活が維持できるように多職種協働による支援をすすめていきたいため。
具体的対応策	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自立支援や重度化予防の視点を豊富し、経験則をあげるため、「自立支援ケア検討会議」に事例を提供し、参加する。 2. 社会資源の把握と協働体制（ネットワーク）の構築を図るため、多職種協働に関する研修に参加し、情報交換を行う。 3. 自助・互助・共助・公助を意識し、適宜、収集したフォーマル、インフォーマルサポートに関する情報を更新し、センター内で情報交換をしていくことで、共通認識とスキルアップを図る。

3. 職員配置

介護予防ケアマネジメント業務や総合相談支援業務等を円滑に行うため、次の人員を配置する。

職 種	常勤	フルパート		パート		合 計	
		人数	換算	人数	換算	人数	換算
管理者（主任ケアマネ兼務）	1					1	1.0
保 健 師	1					1	1.0
社 会 福 祉 士	1					1	1.0
主任介護支援専門員							
認知症担当従事者	1					1	1.0
介護予防支援従事者		1	0.7	4	2.0	5	2.7
合 計	4	1	0.7	4	2.0	9	6.7

4. サービスの種類

住み慣れた地域でいつまでも安心した生活がかなうよう、心身の機能の維持、福祉の相談、医療との連携など、必要な支援を包括的に行うことを目的に次のサービスを実施する。

種 類	内 容
介護予防ケアマネジメント業務	介護予防事業として、いきいき百歳体操など介護予防に関する知識の普及啓発活動、要支援者に対する介護予防サービスのケアマネジメント
総合相談支援業務	地域におけるネットワークの構築、高齢者やその家族の実態把握、総合相談支援、認知症サロン（学習会）及び地域ケア会議の定期開催
権利擁護業務	日常生活自立支援（福祉サービス利用援助）事業、成年後見制度など権利擁護を目的とするサービスの利用のための支援、高齢者虐待の防止および早期発見のための援助
包括的・継続的ケアマネジメント業務	支援困難事例に関する介護支援専門員への助言、地域の介護支援専門員に対する資質の向上とネットワークづくりのための定期的な研修の企画と開催

5. 研修計画

各職員の職種と役割、経験年数に合わせて、習得すべき能力やスキルを明確にし、ボトムアップ（底上げ）を図るため、それぞれに応じた研修への参加を促す。

対 象	研 修 内 容	研 修 名
生活相談員 介護支援専門員 介護主任 ユニットリーダー	・各事業所のリーダーとして、求められる役割と持つべきスキルなどについて	リーダー研修
法人全体	・福祉、介護の専門職として、持つべきマナーなどについて	接遇研修